



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา หน่วยศึกษานิเทศก์ โทรศัพท์ ๐-๔๔๘๑-๓๕๘๔

ที่ ขย ๕๑๐๐๘.๕/-

วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างเหมาทำฉากประกอบการแสดง (โรงเรียนห้วยต้อนพิทยาคม) ตาม
โครงการกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รอบ
ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๑๕๗๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างเหมาทำฉากประกอบการแสดงตามโครงการกรรมการ
แข่งขันทักษะทางวิชาการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อให้
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ได้
แต่งตั้งนางสาวนิภาพร ทองมหาตำแหน่ง ครู โรงเรียนห้วยต้อนพิทยาคม เป็นผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)

บัดนี้ ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) แล้วเสร็จเป็นที่
เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังต่อไปนี้

ร่างขอบเขตดำเนินงาน (Terms of Reference : TOR) จ้างเหมาทำฉากประกอบการแสดง
(โรงเรียนห้วยต้อนพิทยาคม) โครงการกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการสถานศึกษา
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิเข้าร่วมการแข่งขันระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๑. ความเป็นมา

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ดำเนินงานตามโครงการกรรมการแข่งขันทักษะทาง
วิชาการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงเรียน
บ้านเป่าวิทยา อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ เพื่อคัดเลือกตัวแทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เข้าร่วม
แข่งขันทักษะวิชาการและจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ระหว่างวันที่
๒๓-๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

ตามบันทึกข้อความกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่ ขย ๕๑๐๐๘.๕ / - ลงวันที่ ๑๔
กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติจ้างเหมาทำฉากประกอบการแสดง โครงการกรรมการแข่งขันทักษะทาง
วิชาการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เข้าร่วมแข่งขัน ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อให้
การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของรัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอกำหนดร่างขอบเขตงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

/๒. วัตถุประสงค์...

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างเหมาทำฉากประกอบการแสดง ตามโครงการมหกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เข้าร่วมแข่งขันระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล หรือบุคคลที่มีอาชีพในการที่จะซื้อหรือจ้างนั้น
- ๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๖ ไม่เป็นบุคคลที่ถูกกระชื้อไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดไว้ในราชกิจจานุเบกษา

๔. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้างหรือแบบรูปรายงานการก่อสร้างที่จะดำเนินการก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

จ้างเหมาทำฉากประกอบการแสดง ตามโครงการมหกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เข้าร่วมแข่งขันระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือรายละเอียดดังนี้

จ้างเหมาทำฉากประกอบการแสดง สำหรับการแข่งขันการร้องเพลงลูกทุ่งพร้อมแดนเซอร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ (โรงเรียนห้วยต้อนพิทยาคม ตามโครงการมหกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิเข้าร่วมการแข่งขันระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จำนวน ๑ งาน เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบงานภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ หน้า ๓๒๔ แผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

/(หนึ่งล้าน...

(หนึ่งล้านบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑-๓/๖๒ ข้อ ๓๘ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

๗.๒ วงเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ๗,๒๐๐ บาท (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

๘. งานงานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบวัสดุให้กับผู้ว่าจ้างภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้ครบถ้วนภายใน ๑ งวด

๙. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนิภาพร ทองมหา)

ครู โรงเรียนห้วยต้อนพิทยาคม

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

.....

(ลงชื่อ).....

(นายปิติพัฒน์ พายุ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

/ความเห็นของปลัดองค์การ....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายเชษฐา แพงแสงไพศาล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายสุชีพ เศรษฐกมล)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

☒ อนุมัติตามเสนอ

☐ อื่นๆ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุวิวรรณ นาคาศัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายกฯ.....

ปลัดฯ.....

รองปลัดฯ.....

ผอ.กองการศึกษาฯ.....

หน.หน่วยฯ.....

เจ้าหน้าที่.....

ตรวจทาน.....